

Selvbetjent EIFO-kaution

Generelle vilkår

VILKÅRENES INDHOLD

Indledende definitioner

AFSNIT 1

Kautionens dækning

- 1.1. Kautionens ikrafttræden
- 1.2. Forudsætninger for dækning
- 1.3. Risici dækket af Kautionen

AFSNIT 2

Kautionspræmie

- 2.1. Kautionspræmie
- 2.2. Kaution og opsigelse
- 2.3. Refusion af betalt kautionspræmie

AFSNIT 3

Kautionstagers forpligtelser

- 3.1. Omsorgs- og underretningspligt
- 3.2. Forpligtelser vedrørende aftalegrundlag

AFSNIT 4

Kautionens bortfald

- 4.1. Bortfald af Kautionen

AFSNIT 5

Indfrielse under Kautionen

- 5.1. Påkrav og a conto udbetaling
- 5.2. Udbetaling under Kautionen

AFSNIT 6

Endelig tabsopgørelse og tabsdækning

- 6.1. Endelig tabsopgørelse og tabsdækning

AFSNIT 7

Statsstøtte

- 7.1. Kautionstagers erklæring vedrørende Kautionens muliggørende effekt
- 7.2. Statsstøtte ydet i medfør af Kautionen

AFSNIT 8

Andre forhold

- 8.1. Kautionsstagers selvrisiko
- 8.2. Transport af Kautionen
- 8.3. Stop for anvendelse af ordningen
- 8.4. Lovvalg og værneting
- 8.5. Åbenhed og offentlighed
- 8.6. Gebyrer
- 8.7. Tilladelse til videregivelse af personoplysninger
- 8.8. Korrespondance

Definitioner

Bankdag

En dag, hvor banker i Danmark har åbent.

Debitor

Kreditfacilitetens debitor. Såfremt en anden hæfter for Debtors manglende tilbagebetaling af lånet, omfatter begrebet Debitor endvidere en sådan eventuel garant.

Det Endelige Tab

Det af Kautionsstager opgjorte tab svarende til Kautionsstagers tab på Debitor som opgjort i henhold til pkt. 6.1.1.

Det Forventede Tab

Det af Kautionsstager foreløbigt opgjorte tab svarende til forfaldne ydelse(-r) på Kreditfaciliteten fratrukket forventet inddækning under sikkerheder og kautioner.

Dokumentationsrisiko

Risikoen for at Kreditaftalen og, hvis relevant, kautioner eller tredjemandspanter, ikke kan fuldbyrdes overfor Debitor som følge af, at dokumentet ikke er gyldigt tiltrådt af Debitor, eller dokumentet på anden måde er eller bliver ugyldigt, eller det er eller bliver ulovligt at fuldbyrde forpligtelserne.

EIFO

Danmarks Eksport- og Investeringsfond.

Etableringsgebyr

Gebyr som betales ved etablering. Se EIFO.dk for gældende beløb.

Kaution

EIFO's forpligtelse til - i henhold til Police og Vilkår - at erstatte en andel af Kautionsstagers tab.

Kautionsbeløb

Det maksimale beløb, som Kautionsstager kan få udbetalt under Kautionen. Kautionsbeløbet svarer ved etablering af Kreditfaciliteten til 80% af Kreditfaciliteten. Kautionsbeløbet nedskrives som beskrevet i vilkårene og Policen.

Kautionsstager

Det kreditgivende pengeinstitut eller anden finansiell institution, som EIFO stiller Kaution overfor.

Kreditaftale

Aftalegrundlaget mellem Debitor og Kautionsstager.

Kreditfacilitet

En kredit, et lån, en arbejds- eller betalingsgaranti eller en leasingfinansiering til erhvervsvirksomheder.

Kriseramts

Hvis Debitor på datoen for Kautionens ikrafttrædelse betragtes som kriseramts i henhold til artikel 2, nr. 1 i Kommissionens forordning (EU) nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes

forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108. Dette er bl.a. gældende, hvis Debitor/koncernen har tabt over halvdelen af den tegnede kapital.

Løbende Præmie

Løbende præmie udgør 2,5 % af Kautionsbeløbet i DKK. For 1-årige Kautioner er den Løbende Præmie dog 1,25 %. Løbende Præmie betales årligt forud. For kautioner oprettet med fast årlig opkrævningsdag vil den første opkrævning dække en kortere/længere periode end 12 måneder frem til den faste årlige opkrævningsdag. De årlige Løbende Præmier fremgår af Policen.

Maksimal Løbetid

Maksimal løbetid er 10 år. For Kreditfaciliteter til landbrug, omfattet af punkt 2.d under "Udgifter" i landbrugssektionen i den selvbetjente anmeldelsesformular, dog maksimalt 6 år.

Ny Finansiering

Nettoudvidelse af den pågældende Debtors samlede kreditfaciliteter hos Kautionstager. Der udstedes ikke kautioner til dækning af eksisterende faciliteter, eller indfrielse eller omlægning af faciliteter, uanset om denne er ydet til debitor, en koncernforbundet virksomhed (hvorved forstås moder-, søster- og/eller datterselskaber som defineret i selskabsloven), virksomhedsejeren eller virksomhedsejerens nærtstående (som defineret i konkurslovens § 2). Skal Kautionen udstedes for en kredit i det tilfælde, hvor Virksomheden allerede har en eksisterende kredit, kan Kautionen alene dække en forhøjelse af den eksisterende kredit. Kautionen kan som udgangspunkt ikke anvendes i forbindelse med rekonstruktioner.

Permanent Tillægspræmie

En permanent tillægspræmie på 0,5 % per udsættelse af Kautionens nedskrivning, som tillægges den Løbende Præmie. Ved én udsættelse vil den Løbende Præmie således være 3,0 %, ved to udsættelser 3,5 % osv. Permanente tillægspræmier bortfalder, hvis Kautionens oprindelige nedskrivningsprofil genoptages.

Police

Police indgået mellem EIFO og Kautionstager, som udover de generelle vilkår, definerer de specifikke vilkår, der er gældende for Kautionen.

SMV

Virksomheder omfattet af EU's definition på små og mellemstore virksomheder, jf. Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF).

Vilkår

Nærværende generelle vilkår.

Virksomhed

Debitor.

Virksomhedserklæring

En erklæring, hvori Debitor overfor EIFO bekræfter, at virksomheden opfylder krav vedrørende statsstøtte, finansieringsformål, SMV, m.v. Virksomhedserklæringen er en del af Kreditaftalen.

1. Kautionsens dækning

1.1. Kautionsens ikrafttræden

- 1.1.1. Kautionen træder i kraft på den i Policen oplyste dato dog tidligst når Etableringsgebyr og Løbende Præmie er modtaget hos EIFO.

1.2. Forudsætninger for dækning

- 1.2.1. Kautionstager har ansvaret for, at krav til aftalegrundlaget er opfyldt, jf. Vilkaårenes afsnit 3.2. Kautionstager bærer den fulde Dokumentationsrisiko vedrørende Kreditaftalen og eventuelle kautioner eller tredjemandspanter.
- 1.2.2. Kautionstager skal i forbindelse med en Finansiering foretage en kreditvurdering af Virksomheden efter Kautionstagers sædvanlige retningslinjer herfor. EIFO foretager ingen selvstændig kreditvurdering af Virksomheden. Virksomheden må ikke, efter Kautionstagers eller EIFO's vurdering være OIK/OIV markeret.
- 1.2.3. Debitor må ikke på datoen for Kautionsens ikrafttrædelse betragtes som Kriseramte.
- 1.2.4. Virksomheden skal underskrive Virksomhedserklæringen. Kautionstager skal gøre sig bekendt med indholdet af Virksomhedserklæringen, men har ingen særskilt pligt til at påse, at der ikke er fejl og mangler ved Virksomhedserklæringen.
- 1.2.5. I kraft af sin ansøgning om Kaution hos EIFO erklærer Kautionstager, at Kreditfaciliteten ikke ville være ydet uden Kautionen.
- 1.2.6. EIFO har ret til at afvise en anmodning om Kaution samt til at udbede sig yderligere oplysninger og dokumenter fra Kautionstager og Debitor.

1.3. Risici dækket af Kautionen

- 1.3.1. Kautionen dækker 80 pct. af Kautionstagers realiserede tab på den gyldigt stiftede Kreditfacilitet efter fradrag af sikkerheder og øvrige kautioner op til Kautionsbeløbet.
- 1.3.2. Kautionsbeløbet nedskrives årligt, lineært over Kautionsens løbetid, dog ikke udover Maksimal Løbetid. Dækningstabel inklusive Kautionsbeløb og nedskrivninger fremgår af Policen. Kautionen kan i intet tilfælde dække mere end 80 % af restgælden på Kreditfaciliteten, uafhængigt af om Kreditfaciliteten er nedbragt hurtigere end nedskrivningen af Kautionsbeløbet.
- 1.3.3. Kaution kan udstedes for Kreditfaciliteter på op til 2.000.000 DKK. En Kaution kan dække hele eller en del af en finansiering, fx 80 % af de sidste 2.000.000 DKK af en finansiering på 3.500.000 DKK.
- 1.3.4. Ønsker Kautionstager at yde henstand med afviklingen af Kreditfaciliteten, kan EIFO, efter forudgående godkendelse heraf, udsætte nedskrivningen af

Kautionen mod betaling af Permanent Tillægspræmie. Der kan dog ikke ske udsættelse udover Maksimal Løbetid.

2. Kautionspræmie

2.1. Kautionspræmie

- 2.1.1. Kautionspræmie består af Etableringsgebyr og Løbende Præmie og betales af Kautionstager i overensstemmelse med det i Policen anførte. Betales kautionspræmie ikke rettidigt, herunder efter fremsendt betalingspåmindelse fra EIFO til Kautionstager, bortfalder dækningen under Kautionen.
- 2.1.2. Opkrævningsmetode af Kautionspræmie vælges ved Kautionens etablering. Metoden kan ikke efterfølgende ændres. Præmiebetaling forfalder ikke i alle tilfælde samtidig med nedskrivning af Kautionsbeløbet.

2.2. Kaution og opsigelse

- 2.2.1. Kautionen kan til enhver tid opsiges af Kautionstager.

2.3. Refusion af betalt Kautionspræmie

- 2.3.1. Betalt Etableringsgebyr, Løbende Præmie og Permanent Tillægspræmie refunderes hverken helt eller delvist.

3. Kautionstagers forpligtelser

3.1. Omsorgs- og underretningspligt

- 3.1.1. Kautionstager skal uden ugrundet ophold orientere EIFO skriftligt, såfremt:
 - 1. Kreditaftalen er opsagt og inddrivelse iværksat som beskrevet i afsnit 5.2.4, eller
 - 2. Kautionstager får kendskab til forhold, som strider mod de oplysninger, Debitor har erklæret sig om i Virksomhedserklæringen.
- 3.1.2. Kautionstager skal træffe alle rimelige og hensigtsmæssige forholdsregler for at undgå eller begrænse tab.

3.2. Forpligtelser vedrørende aftalegrundlag

- 3.2.1. Kautionstager skal sørge for, at Kreditaftalen/Kreditfaciliteten opfylder følgende krav:
 - a) Kreditfaciliteten skal vedrøre Ny Finansiering.

- b) Kreditaftalen skal indeholde vilkår om finansieringsformål, som er i overensstemmelse med finansieringsformålet, som Kautionsstager har angivet i ansøgningen om Kautionen og som Virksomheden erklærer sig om i Virksomhedserklæringen, eller Kautionsstager skal på anden måde sikre, at finansieringsformålet, som Virksomheden erklærer sig om i Virksomhedserklæringen, er afspejlet i aftalen med Virksomheden.
- c) Debitor skal stille sikkerhed for Kreditfaciliteten i henhold til Kautionsstagers almindelige regler for finansiering, i det omfang debitor er i stand til det. Sikkerheder skal stilles for hele Kreditfaciliteten og ikke kun den af Kautionen uafdækkede del af Kreditfaciliteten.
- d) Kautionsstager skal ved anmodning om Kaution oplyse hvilke sikkerheder, der er stillet til sikkerhed for Kautionsstagers samlede engagement med debitor.

3.2.2. Såfremt der stilles anden kaution end Kautionen og/eller tredjemandspant for Kreditfaciliteten, er Kautionsstager forpligtet til at sørge for, at følgende passus indsættes i dokumentationen for sådanne kautioner/tredjemandspanter:

"EIFO Kautionen dækker en del af Kautionsstagers endelige tab efter fradrag af alle øvrige sikkerheder, herunder øvrige kautioner og tredjemandspant der ligger til sikkerhed for Kreditfaciliteten."

4. Kautionens bortfald

4.1. Bortfald af Kautionen

4.1.1. EIFO's forpligtelser i henhold til Kautionen bortfalder, såfremt:

- 1. Kautionsstager, da Kautionen blev udstedt, vidste, at Debitor ikke ville kunne overholde sine forpligtelser i henhold til Kreditaftalen,
- 2. Kautionsstager, da Kautionen blev udstedt, vidste, at Debitor ved kommende regnskabsaflæggelse ville være Kriseramt jf. pkt.1.2.3,
- 3. Kautionsstager misligholder sine forpligtelser overfor EIFO i henhold til Policen og Vilkårene, eller såfremt
- 4. Kautionsstager ikke rettidigt fremsender endelig tabsopgørelse i overensstemmelse med punkt 6.1.7.

4.1.2. Såfremt Kautionen bortfalder, skal eventuelt udbetalt kautionsbeløb tilbagebetales med tillæg af eventuelle omkostninger samt en årlig rente i henhold til renteloven, beregnet fra kautionsbeløbets udbetaling, og indtil tilbagebetalingen sker.

5. Indfrielse under Kautionen

5.1. Påkrav og a conto udbetaling

- 5.1.1. Kautionsstagers skriftlige påkrav om udbetaling under Kautionen kan tidligst fremsættes, når Debitor har misligholdt Kreditaftalen på grund af ikke rettidig betaling af ydelser på Kreditfaciliteten.
- 5.1.2. Påkravet skal indeholde en specifikation af det krævede beløb, samt indeholde dokumentation for, at Kautionsstager har krævet Kreditfaciliteten endeligt indfriet eller at Debitor er taget under konkursbehandling.
- 5.1.3. Kautionsstager kan i påkravet anmode om a conto udbetaling til dækning af Det Forventede Tab, såfremt Kautionsstager endnu ikke kan opgøre Det Endelige Tab. A conto udbetaling kan alene ske én gang under hver enkelt Kaution (én gang pr. kautionsnummer). Påkrav fra Kautionsstager må ikke lyde på et beløb, der overstiger Kautionsbeløbet.
- 5.1.4. Påkrav med anmodning om udbetaling under Kautionen skal være EIFO i hænde senest 12 måneder efter at anmodning om udbetaling i henhold til Kautionen kan gøres gældende.
- 5.1.5. I forbindelse med modtagelse af påkrav har EIFO ret, men ikke pligt, til at kontrollere, om Kreditfaciliteten er ydet i overensstemmelse med Police og Vilkår. Finansieringsinstituttet er til en hver tid forpligtet til at udlevere oplysninger, som EIFO måtte anmode om til dokumentation for, at der ydes Kaution i overensstemmelse med disse.

5.2. Udbetaling under Kautionen

- 5.2.1. Udbetaling under Kautionen sker senest 10 bankdage efter modtagelsen af Kautionsstagers skriftlige påkrav, jf. punkt 5.1. Såfremt EIFO har behov for yderligere oplysninger, kan EIFO anmode om sådanne før udbetaling kan ske.
- 5.2.2. Udbetalinger under Kautionen kan kun gøres gældende i DKK. Kursreguleringer, herunder ved omlægninger, skal derfor kunne dokumenteres af Kautionsstager ved krav om udbetaling under Kautionen. I den forbindelse skal Kautionsstager opstille en opgørelse over kurstab/-gevinst for Kreditfaciliteten. I tilfælde af:
 - Nettokurstab: Fratrækkes kurstabet i det faktiske beløb, som anmeldes som tab.
 - Nettokursgevinster: Anmeldes tab uden indregning af kursgevinst.
- 5.2.3. Kautionsstager skal så hurtigt som muligt og senest 1 måned efter opsigelse af Kreditaftalen, give EIFO meddelelse om at Kreditaftalen er opsagt og inddrivelse er iværksat. Fra EIFO's modtagelse af sådan meddelelse sættes nedskrivningen af Kautionsbeløbet i bero. Såfremt Kautionsstager ikke giver meddelelse rettidigt, fortsætter nedskrivningen af Kautionsbeløbet uændret indtil EIFO's modtagelse af påkrav i henhold til pkt. 5.1.
- 5.2.4. EIFO har adgang til, indtil fem år efter udbetaling under Kautionen og som udgangspunkt stikprøvevis, at indhente erklæring fra Kautionsstagers revisor, der dokumenterer, at Kautionen ikke er ydet i strid med Police eller Vilkår.

Kautionstager afholder omkostningerne til revisor. Viser det sig, at Kreditfaciliteten eller Kautionstager ikke lever op til og/eller ikke har agereret som forudsat i med Police eller Vilkår, kan EIFO kræve udbetaling tilbagebetalt.

6. Endelig tabsopgørelse og tabsdækning

6.1. Endelig tabsopgørelse og tabsdækning

- 6.1.1. Kautionstagers endelige tab opgøres som udeståendet under Kreditfaciliteten med tillæg/fradrag af nedenstående beløb:
1. Rentetilskrivning medtages alene som beskrevet i pkt 6.1.2 nedenfor,
 2. Provenu af sikkerheder fradrages som beskrevet i pkt 6.1.3 nedenfor,
 3. Provenu hidrørende fra øvrige kautioner m.v. (inkl. evt dividende modtaget af Kautionstagers anmeldte krav i dennes konkursbo) fradrages, som beskrevet i pkt. 6.1.4 nedenfor,
 4. Provenu i form af afdrag fra medskyldnere fradrages, og
 5. Evt. dividende modtaget af Kautionstagers anmeldte krav i Debtors konkursbo fradrages.
- 6.1.2. Renter og omkostninger dækkes ikke (der ses bort fra beløb under 200 DKK), herunder ikke-betalte renter, gebyrer, provisioner og præmier. Renter, tilskrevet en kassekredit inden for kassekreditens anmeldte maksimum, anses for betalt. Endvidere dækker Kautionen ikke den del af en evt. overtræksrente, der er højere end den almindelige rente (medmindre en sådan højere rente er skriftligt aftalt med EIFO).
- 6.1.3. Sikkerhederne betragtes først som realiserede når Kautionstager har modtaget et endeligt provenu til fuld og endelig afgørelse. Såfremt de for Debtors faciliteter stillede sikkerheder ikke kan eller bør realiseres, skal disse fratrækkes i opgørelsen med en anslået værdi. I tilfælde af uenighed mellem Kautionstager og EIFO om den anslåede værdi, kan EIFO forlange værdien opgjort af en uvildig tredjemand.
- 6.1.4. Består en sikkerhed af et kautionsløfte fra en personlig skyldner, kan indgåelse af en afdragsordning mellem Kautionstager og den personlige skyldner kun ske med Kautionstagers forudgående indhentelse af EIFO's skriftlige godkendelse af afdragsordningen.
- 6.1.5. Det vil være en forudsætning for EIFO's godkendelse af en afdragsordning mellem Kautionstager og en personlig skyldner, at afdragsordningen omfatter alt mellemværende med Kautionstager og at skyldnerens samlede afvikling sker ved en betaling, der fordeles i et forhold svarende til skyldnerens samlede restgæld fordelt mellem EIFO og Finansieringsinstituttet.

- 6.1.6. Kautionstager har ansvaret for at inddrive sit fulde tilgodehavende samt, i eget navn, at anmelde krav i konkursbo, herunder også for så vidt angår beløb, som EIFO måtte have udbetalt i henhold til Kautionen. Dette gælder også i tilfælde af Debtors rekonstruktion, gældssanering eller tilsvarende. Kautionstager skal overføre den EIFO tilkomne dividende til EIFO senest 10 Bankdage efter modtagelsen.
- 6.1.7. Når tabet er endeligt opgjort, er Kautionstager forpligtet til at indsende en opgørelse over Det Endelige Tab samt tilbagebetale det eventuelt for meget udbetalte kautionsbeløb under Kautionen med tillæg af en årlig rente i henhold til renteloven regnet fra tidspunktet for EIFO's udbetaling af a conto-beløb i henhold til punkt 5.2.
- 6.1.8. Opgørelse over Det Endelige Tab skal være EIFO i hænde senest 2 måneder efter, at debtors konkursbo er afsluttet eller hvis dette tidspunkt falder senere, senest 2 måneder efter at provenuer i henhold til pkt. 6.1.1 er indgået hos Kautionstager.
- 6.1.9. Sikkerheder der er eller måtte blive etableret til sikkerhed for Debtors facilitet(-er) med Kautionstager, afskrives forlods på Kautionstagers øvrige faciliteter med Debitor. Eventuelt yderligere provenu herfra fradrages på Kreditfaciliteten i forbindelse med endelig tabsopgørelse, jf. pkt. 6.1.1.

7. Statsstøtte

7.1. Kautionstagers erklæring vedrørende Kautionens muliggørende effekt

- 7.1.1. Kautionstager erklærer som en betingelse for udstedelse af Kautionen, at Kreditfaciliteten ikke ville være ydet uden Kautionen.
- 7.1.2. Kautionstager accepterer, at EIFO indhenter Virksomhedens underskrift på Virksomhedserklæringen i forbindelse med Kautionens udstedelse.

7.2. Statsstøtte ydet i medfør af Kautionen

- 7.2.1. Kautionen er støttet af staten, og omfattes af EU's statsstøtteregler.
- 7.2.2. Der kan ikke udstedes Kautioner, som vil medføre overskridelse af relevante grænser for støtte under EU's statsstøtteregler, hvor der både tages højde for eventuel anden modtaget eller ansøgt støtte omfattes af EU's statsstøtteregler samt støtte ydet i medfør af Kautionen.

8. Andre forhold

8.1. Kautionstagers selvrisiko

- 8.1.1. Kautionstager må ikke uden EIFO's skriftlige samtykke overdrage eller tegne garanti, kaution eller forsikring andet steds for den andel af tabsrisikoen på Kreditfaciliteten, som ikke er omfattet af Kautionen (selvrisikoen).

8.2. Transport af Kautionen

- 8.2.1. Retten til udbetaling i henhold til Kautionen kan ikke overdrages uden EIFO's skriftlige samtykke.
- 8.2.2. EIFO har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser iht. Kautionen til en anden offentlig myndighed eller en institution eller et selskab, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

8.3. Stop for anvendelse af ordningen

- 8.3.1. EIFO kan uden varsel og ved meddelelse på EIFO's hjemmeside, www.eifo.dk, med øjeblikkelig virkning stoppe for modtagelse af anmeldelser af nye Finansieringer.
- 8.3.2. Finansiering anmeldt før stoppet er offentliggjort på hjemmesiden, vil blive behandlet.

8.4. Lovvalg og værneting

- 8.4.1. Nærværende generelle vilkår er undergivet dansk ret og skal fortolkes i overensstemmelse hermed. Enhver tvist, som måtte udspringe af Kautionen, skal afgøres af Københavns Byret.

8.5. Åbenhed og offentlighed

- 8.5.1. EIFO er underlagt statsstøtteretten og er i konsekvens heraf forpligtet til at offentliggøre sine aktiviteter på EIFO's hjemmeside, jf. EU-Kommissionens afgørelse af 12. maj 2023 (sagsnummer SA.105087). Herved fraviges bestemmelsen om tavshedspligt i § 28 i Lov om Danmarks Eksport- og Investeringsfond (Lov nr. 871 af 21/06/2022, med senere ændringer).
- 8.5.2. De oplysninger som vil blive offentliggjort på EIFO's hjemmeside for så vidt angår Kautionen, er:
- a) Kautionstagers navn
 - b) Kautionstagers kumulerede engagement med EIFO i perioden fra seneste offentliggørelse til den nyeste offentliggørelse, og
 - c) datoen for præmieindbetalingen
- 8.5.3. Offentliggørelse sker mellem 14-30 dage efter datoen for præmieindbetalingen. EIFO offentliggør lister med aktiviteter hver 14. dag

- 8.5.4. EIFO kan ikke videregive identificerbare oplysninger om enkelte Kautionsstagere eller Debitorer uden forudgående indhentelse af accept fra de pågældende parter.

8.6. Gebyrer

- 8.6.1. Der betales gebyr for ændringer i Kautionen. Gebyrsatser og hvilke ændringer, der udløser gebyr, fremgår af EIFO's hjemmeside.

8.7. Tilladelse til videregivelse af personoplysninger

- 8.7.1. Kautionstager skal indhente tilladelse fra virksomheden samt evt. kautionister og tredjemandspantsættere til, at Kautionstager må videregive oplysninger om disse til EIFO.
- 8.7.2. EIFO vil udveksle relevante oplysninger om virksomheden samt evt. kautionister og tredjemandspantsættere modtaget fra Finansieringsinstituttet, jf. EIFO's persondatapolitik, der findes på EIFO's hjemmeside: www.eifo.dk.

8.8. Korrespondance

- 8.8.1. Henvendelser til EIFO efter etablering af Kaution skal ske enten på telefon 31 51 94 21 eller via e-mail til kontakt@eifo.dk
- 8.8.2. Anmodning om udbetaling rettes dog til sk-kontakt@eifo.dk.
- 8.8.3. Al generel korrespondance fra EIFO vedrørende Kautioner sker til Kautionstager som anført i ansøgningen.